



TSİM

Uygulama Rehberi



Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü
Sağlık İstatistikleri Dairesi Başkanlığı

HASTANE BİLGİ FORMU

13. EVDE SAĞLIK SEKMESİ

Bu form hastaneler bünyesindeki Evde Sağlık Hizmet Birimi ve Ağız Diş Sağlığı Merkezlerindeki Evde Sağlık Hizmet Birimleri tarafından veri girişi yapılmak üzere hazırlanmıştır.

Hastaneler kendi kurumları bünyesindeki Evde Sağlık Hizmet Birimleri tarafından verilen hizmete ait bilgileri girmelidirler.

Evde sağlık formuna girilen bilgilerin tamamı rakamsal (nümerik) değerler olmalıdır.

Evde sağlık hizmetleri koordinasyon merkezi bünyesinde özellikli birimlere ait ekipler (yara pansuman, nutrisyon, enjeksiyon ekibi vb.) oluşturulması halinde; verilen hizmetlere ait bilgileri koordinasyon merkezi yetkilisi girmekle yükümlüdür.

Genel Bilgiler

13.1. Ulaşılan Toplam Hasta Sayısı

13.1.1. Ulaşılan Toplam Hasta Sayısı (Kayıtlı+ Çıkarılan): Evde sağlık hizmetlerinin başladığı andan itibaren hizmet alan tüm hastalar (devredilenler hariç) yazılmalıdır. Diğer evde sağlık birimlerinden devralınan hasta var ise ulaşılan toplam hasta sayısına eklenmeli, diğer evde sağlık birimine devredilen hasta var ise ulaşılan toplam hasta sayısından bu sayı düşürülerek yazılmalıdır.

Ulaşılan toplam hasta sayısında devir edilen hastalardan dolayı kurum bazında düşüş olabilir ancak il bazında veya ülke genelinde kümülatif bir değer olması nedeniyle düşüş olmamalıdır. Devir eden ve devralan kurumlar ilgili değişikliği aynı ay içinde yapmalıdırlar.

13.2. Toplam Kayıtlı Hasta Sayısı

13.2.1. Toplam Kayıtlı Hasta Sayısı: Son ay evde sağlık hizmeti alan hastalar ile hizmet almasa dahi hizmetten çıkarılmamış ve diğer aylarda hizmet almaya devam edebilecek hastalar yazılmalıdır. Diğer evde sağlık birimlerine devredilen hastalar bu alandan çıkarılmalıdır. diğer evde sağlık birimlerinden devralınan hastalar da bu alana eklenmelidir.

13.3. Toplam Çıkarılan Hasta Sayısı

13.3.1. Toplam Çıkarılan Hasta Sayısı: Evde sağlık hizmetlerinin başlangıcından itibaren hizmetten çıkarılan tüm hastalar yazılmalıdır. Evde sağlık birimleri arasında devredilen hastalar hali hazırda evde sağlık hizmeti almaya devam etmiş olduklarından toplam çıkarılan hasta sayısı alanına yazılmamalıdır. Devredilen hastalar çıkarılan hastalar değildir.

13.4. Diğer Evde Sağlık Birimine Devredilen Hasta Sayısı

13.4.1. Diğer Evde Sağlık Birimine Devredilen Hasta Sayısı: Bir evde sağlık hizmeti birimden diğer evde sağlık hizmeti birimine devredilen hastaların sayısı bu alanda gösterilmelidir. Evde sağlık hizmeti biriminden hizmet alan hastanın birim tarafından (ikamet değişikliği vb. sebepler ile) diğer birime devredilmesi esnasında doldurulmalıdır. Devredilen hasta sayılarına ilişkin düşüş ulaşılan hasta ve kayıtlı hasta sayısında gösterilecek olup "toplam çıkarılan hasta sayısı" alanına eklenmemelidir.

13.5. Diğer Evde Sağlık Birimlerinden Devralınan Hasta Sayısı

13.5.1. Diğer Evde Sağlık Birimlerinden Devralınan Hasta Sayısı: Bir Evde Sağlık Birimi tarafından diğer evde sağlık birimlerine devredilen hastaların sayısı bu alana yazılmalıdır. Diğer evde sağlık hizmeti biriminden devralınması esnasında doldurulmalıdır. Devralınan hasta sayılarına ilişkin artış ulaşılan hasta ve kayıtlı hasta sayısında gösterilmelidir.

Ulaşılan toplam hasta sayısı sadece devretme işlemi yapılırsa düşüş gösterebilir.

Son ay hizmet sunulan hastalardan devredilen ve devralınan hastalara ait doldurulacak parametreler bir ay sonrasında TSİM üzerinde gösterilmelidir.

Örnek; Ekim ayında A hastanesinden B hastanesine 10 hasta devir edildiğinde veri girişi aşağıdaki gibi olmalıdır.

Ekim Ayı A Hastanesi

Ulaşılan Toplam Hasta Sayısı: 100, Kayıtlı Hasta Sayısı: 30, Çıkarılan Hasta Sayısı: 70, Devir Edilen Hasta Sayısı: 10

Ekim Ayı B Hastanesi

Ulaşılan Toplam Hasta Sayısı: 200, Kayıtlı Hasta Sayısı: 80, Çıkarılan Hasta Sayısı: 120, Devir Alınan Hasta Sayısı: 0

Kasım Ayı A Hastanesi

Ulaşılan Toplam Hasta Sayısı: 90, Kayıtlı Hasta Sayısı: 20, Çıkarılan Hasta Sayısı: 70, Devir Edilen Hasta Sayısı: 10

Kasım Ayı B Hastanesi

Ulaşılan Toplam Hasta Sayısı: 210, Kayıtlı Hasta Sayısı: 90, Çıkarılan Hasta Sayısı: 120, Devir Alınan Hasta Sayısı: 10

Devir işlemlerini yapan kurumlar iletişim halinde bu işlemleri yapmalıdırlar. Devralan ve devreden birimler devir bilgilerini evde bakım koordinasyon biriminin bilgisi dahilinde yapmalıdır.

Alanlara İlişkin Bazı Kurallar

- 1- Ulaşılan Toplam Hasta Sayısı daima Kayıtlı Hasta Sayısından büyük olmalıdır.
- 2- Ulaşılan Toplam Hasta Sayısı, takibe yeni başlanılan hastanın olması ve diğer evde sağlık birimlerine devredilen hastanın olmaması durumunda her ay düzenli olarak artmalıdır.
- 3- Toplam Kayıtlı Hasta Sayısı bir önceki aya göre düşüş veya artış gösterebilir. Devredilen veya kayıttan çıkarılan hastalar bu alandan eksiltilmeli, devralınan veya takibine yeni başlanan hastalar da bu alana dahil edilmelidir.
- 4- Toplam Kayıtlı Hasta Sayısı ile çıkarılan hasta sayısının toplamı ulaşılan toplam hasta sayısını vermemelidir.
- 5- “Toplam Çıkarılan Hasta Sayısı” evde sağlık hizmetinden tamamen çıkarılan hasta sayısını ifade etmektedir. Toplam çıkarılan hasta sayısı, ulaşılan toplam hasta sayısında da olduğu gibi her ay düzenli olarak artmalı veya o ay çıkarılan hastası yoksa bir önceki ayın çıkan hasta sayısına eşit olmalıdır, asla düşüş göstermemelidir.

Son Ay Bilgileri

Formun bu alanı ilgili birim tarafından aylık takip edilen hastalara ait bilgilerden oluşmaktadır. Son 1 aya ait hasta bilgileri girilmelidir.

13.6. Son Ay Takip Edilen Hasta Sayısı (Yeni Başlayan Dahil)

Formun ait olduğu dönem (1 aylık dönem) birim tarafından hizmet verilen hasta sayısıdır. Yeni başlayan hastalar dahil edilmelidir. Son ay ziyarete gidilmeyen hastalar yazılmamalıdır. Sadece son ay takip edilen hastalar yazılmalıdır.

13.7. Son Ay Takibe Başlanan Yeni Hasta Sayısı

Birimden daha önce hizmet almamış; formun ait olduğu dönemde (1 aylık dönem) birim tarafından **ilk defa hizmet verilen hasta** sayılarıdır.

13.8. Son Ay Gerçekleşen Hasta Ziyareti Sayısı (Yeni Başlayan Dahil)

Formun ait olduğu dönem (1 aylık dönem boyunca) birim tarafından gerçekleştirilen hasta ziyareti sayısıdır. Yeni başlayan hastalar dahil edilmelidir.

Örnek; Hastanesi Evde Sağlık Birimi Ağustos ayında 4'ü kadın, 5 hasta takip etmiştir. Bu kadın hastalardan 4'ü geçen aydan devretmiş, diğer 1 erkek hasta ise ilk defa bu ay hizmet almıştır. Bu hastaların evine toplam 12 kez ziyaret yapılmıştır. Erkek hastalara 5 kez kadın hastalara 7 kez ziyaret yapılmıştır. Bu durumda aylık bilgilerin kaydı aşağıdaki şekilde yapılmalıdır.

AYLIK BİLGİLER		
	Erkek	Kadın
Takip edilen hasta sayısı (yeni başlayan dahil)	1	4
Takibe başlanan yeni hasta sayısı	1	
Gerçekleşen hasta ziyareti sayısı (yeni başlayan dahil)	5	7

Yaş ve Sosyal Güvence Durumu

13.9. Son Ay Hizmet Verilen Hastaların Yaş Gruplarına Göre Dağılımı (Yeni Başlayanlar Dahil)

Formun ait olduğu dönemde (1 aylık dönem) birim tarafından hizmet verilen hastaların yaş gruplarına göre dağılımıdır. Yeni başlayan hastalar dahil edilmelidir. Sadece son ay ziyarete gidilen hastaların yaş grupları yazılmalıdır.

Örnek; A Hastanesi Evde Sağlık Biriminin Ağustos ayında takip ettiği 5 hastanın yaşları 50, 66, 77, 78 ve 80 dir. Bu hastaların kaydı aşağıdaki şekilde yapılmalıdır.

Son ay hizmet verilen hastaların yaş guruplarına göre dağılımı (yeni başlayanlar dahil)	0-1 ay	
	1 ay-2 yaş	
	3-18 yaş	
	19-45 yaş	
	46-65 yaş	1
	66-85 yaş	4
	86+ yaş	

13.10. Son Ay Hizmet Verilen Hastaların Sosyal Güvencesine Göre Dağılımı (Yeni Başlayanlar Dahil)

Formun ait olduğu dönemde (1 aylık dönem) birim tarafından hizmet verilen

hastaların sosyal güvencelerine göre dağılımıdır. Yeni başlayan hastalar dahil edilmelidir. Sadece son ay ziyarete gidilen hastaların sosyal güvenceleri yazılmalıdır.

Örnek; A Hastanesi Evde Sağlık Biriminin Ağustos ayında takip ettiği 5 hastanın 2 si SGK lı 3 ü ise Özel Sağlık Sigortalı ise; Bu hastaların kaydı aşağıdaki şekilde yapılmalıdır.

Son ay hizmet verilen hastaların sosyal güvencesine göre dağılımı (yeni başlayanlar dahil)	SGK	2
	Özel Sağlık Sigortalı	3
	Sağlık Güvencesi Olmayan	

Son Ay Takip Edilen Hasta Sayısı= Aylık Hizmet Verilen Hastaların Yaş Gruplarına Göre Dağılımı = Aylık Hizmet Verilen Hastaların Sosyal Güvencelerine Göre Dağılımı

Takipten Çıkarılma Nedenleri

13.11. Takipten Çıkarılma Nedenleri

Formun ait olduğu dönemde (1 ay boyunca) birim tarafından aşağıdaki sebeplerle hizmetten çıkarılan hasta sayıları uygun alanlara eklenmelidir.

13.11.1. İyileşme: Evde sağlık hizmeti sunulan hastanın, hekim tarafından evde sağlık hizmetine ihtiyacının kalmamasının belirlenmesini ifade eder.

13.11.2. Tedavinin Sağlık Personeli Gerektirmeden Uygulanabilecek Hale Gelmesi: Evde sağlık hizmeti sunulan hastaya, uygulanan bakım planının sağlık personeli gerektirmeden uygulanabilecek hale gelmesinin hekim tarafından tespit edilmesi, hasta/hasta yakınının evde sağlık hizmetini sonlandırmak istemesini ifade eder. (sosyal yardım ve bakım gereksinimi olan haller)

13.11.3. Sonlandırmanın Talep Edilmesi: Hastanın kendisinin veya reşit olmayan ya da ayırt etme gücüne sahip olmayan hastanın veli/vasisinin hizmeti sonlandırmayı yazılı olarak beyan etmesini ifade eder. Hasta/hasta yakınının evde sağlık hizmeti sırasında tedavi planının uygulanmasını istememesi dışında kalan nedenlere ait sonlandırma talep sayısı bu alana girilmelidir.

13.11.4. Tedaviyi Reddetme: Hasta/hasta yakınının evde sağlık hizmeti sırasında tedavi planının uygulanmasını istememesini ifade eder. Bu alana sadece reddetme talebi olan hasta sayısı girilir.

“Reddetme” durumu olup hizmeti sonlandırılanlar ise “SONLANDIRMANIN TALEP EDİLMESİ” alanına girilmelidir.

13.11.5. Tedaviye Yanıt Alamama: Evde sağlık hizmeti sunulan hastanın, hekim tarafından evde sağlık hizmeti tedavisine yanıt alınmadığının tespit edilmesi ve hastaneye yatırılması durumunu ifade eder.

Aylık Hizmet Verilen Hastalıkların Sayısı

13.12. Hastalık Çeşitleri: Formun ait olduğu dönem (1 ay boyunca) birim tarafından hizmet verilen hastaların hastalık gruplarına göre dağılımıdır. Yeni başlayan hastalar dahil edilmelidir. Formda olmayan hastalık, diğer kısma eklenmelidir. Bir kişinin birden fazla hastalığı var ise, var olan tüm hastalıklar ilgili alanlara eklenmelidir.

Verilen Hizmetler ve Cihazlar

13.13. Verilen Hizmetler

Formun ait olduğu dönemde (1 ay boyunca) birim tarafından takip edilen hastalara verilen tüm hizmetler (muayane, enjeksiyon, pansuman, fizik tedavi, eğitim uygulamaları vb.) uygun başlık altında doldurulmalıdır.

Örnek; A Hastanesi Evde Sağlık Biriminin Ağustos ayında takip ettiği 5 hastaya verilen hizmete ait bilgileri girilmelidir.

13.14. İade Kapsamında Kullanılan Toplam Tıbbi Cihaz Demirbaş Sayısı

Birimde kayıtlı hastalara zimmet karşılığı verilen tüm cihazların sayısı girilecektir. Hastane demirbaşında kayıtlı olup zimmet karşılığı evde hastanın kullanımına sunulan cihazlar da bu bölümde yer almalıdır.

Örnek; A Hastanesi Evde Sağlık Biriminin takip ettiği hastalara zimmet karşılığı vermiş olduğu 1 ev tipi aspiratör ve 5 havalı yatak var ise bu malzemelerin tamamı her ay listede yer almalıdır.

Personel ve Araç Durumu

13.15. Evde Sağlık Biriminde Görevli Personel Sayısı

Bu alana hastaneler ve ADSH-ADSM bünyesinde kurulu evde sağlık biriminde görevlendirilen personel sayısını girecektir. Aile hekimliği uygulaması kapsamında hizmet veren personel (aile hekimleri ve aile sağlığı elemanları vb.) bu alanda yer almamalıdır.

13.16. Evde Sağlık Birimine Ait Araç Durumu

13.16.1. Ekip Aracı Sayısı: Bu alana hastaneler ve ADSH-ADSM'ler bünyesinde kurulu evde sağlık biriminde hizmet veren ekip aracı sayısı girilmelidir.

13.16.2. Giydirilmiş Hasta Nakil Aracı Sayısı: Bu alana hastaneler ve ADSH-ADSM'ler bünyesinde kurulu evde sağlık biriminde hizmet veren hasta nakil aracı sayısı girilmelidir. Hizmet alımı veya kiralama yöntemi ile hizmete tahsis edilen araçlar da bu alanda yer almalıdır.

Not: Veri alanlarına girilecek verisi olmayan kurumlar, bu alanlara 0 (sıfır) girmelidirler. Boş alan kalmaksızın bütün bilgiler girildikten sonra KAYDET butonuna veya F10 tuşuna basılarak sayfadaki veriler kaydedilmelidir.